附件2

项目预算计划表

高校名称（盖学校财务部门公章）： 填表时间：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 基  本  信  息 | 项目类型 |  | | |
| 项目名称 |  | | |
| 项目年度经费额度 |  | | |
| 项目建设周期 |  | | |
| 项目负责人 |  | 联系电话 |  |
| 项目联系人 |  | 手机号码 |  |
| 年  度  工  作  内  容  及  经  费  使  用  计  划 |  | | | |
| 年  度  支  出  计  划 | 支出明细 | | 支出金额 | |
| 办公费 | |  | |
| 会议费 | |  | |
| 咨询费 | |  | |
| 印刷费 | |  | |
| 差旅费 | |  | |
| 劳务费 | |  | |
| 培训费 | |  | |
| 固定资产购置 | |  | |
| 其他商品和服务支出（可另加行） | |  | |
| 合计 | |  | |